

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM;
- Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp;
- Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo;
- Trưởng Khoa Công Nghệ May – Thời Trang.

Tôi tên là: Nguyễn Ngọc Thọ. Chức vụ: Giảng viên.

Hiện công tác tại: Khoa Công Nghệ May – Thời Trang thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi làm đơn này kính đề nghị Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo, Trưởng Khoa Công Nghệ May – Thời Trang cho phép tôi được nghỉ 2 ngày 10,11/03/2017. Tôi xin phép chuyển giờ dạy bù trước và nhờ giảng viên khác dạy thay các buổi như sau:

Lý do: Tôi đi Hà Nội nhận bằng Thạc sĩ (đính kèm phiếu nhận bằng trên mạng).

Kế hoạch thay đổi như sau:

Stt	Ngày thực dạy theo tkb	Ngày thay đổi	Môn	Lớp	Ghi chú
1	10/03/2017 Thứ 6 Tiết 7→12	27/02/2017 Thứ 2 Tiết 1→6	TT.KỸ THUẬT 2	15TN-MTT Xưởng may 3	Thứ 2, học sinh không có lịch học trong TKB
2	11/03/2017 Thứ 7 Tiết 7→12	06/03/2017 Thứ 2 Tiết 7→12	TT.KỸ THUẬT 2	15TN-MTT Xưởng may 3	Thứ 2, học sinh không có lịch học trong TKB
3	11/03/2017 Thứ 7 Tiết 1→4		TT KỸ THUẬT MAY CƠ BẢN (NHÓM 2)	16TC-MTT Xưởng may 3	GV dạy thay: Chế Văn Cẩm

Rất mong được sự chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2017

KÍ HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đinh Văn Đệ

P TP. TC-HC-TH

Kính trình Thầy Hiệu trưởng
chấp thuận

[Chữ ký]

Lê Xuân Thiện

P TP. ĐÀO TẠO

Kính trình BQT
duyet đồng ý.

[Chữ ký]

Hồ Văn Sĩ

KÍNH ĐƠN

[Chữ ký]

Nguyễn Ngọc Thọ

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Khưa đã kiểm tra phần
sắp xếp lịch dạy.
Kính trình Thầy Hiệu trưởng
quy phòng ban giúp đỡ, đồng ý.

[Chữ ký]
Trương Việt Khánh Đông